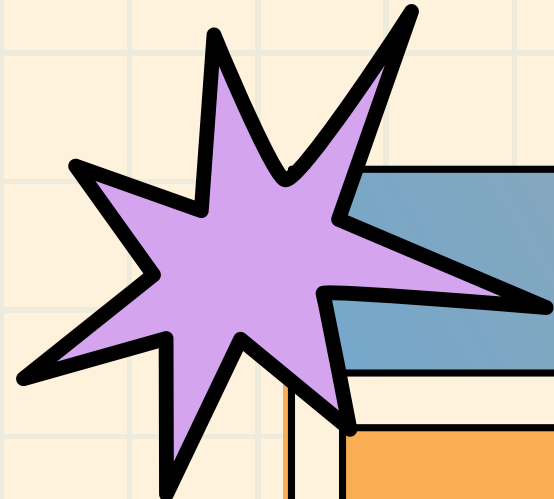




OFICINA: CURRÍCULO LATTES

O que é? Para que serve?

Como criar?

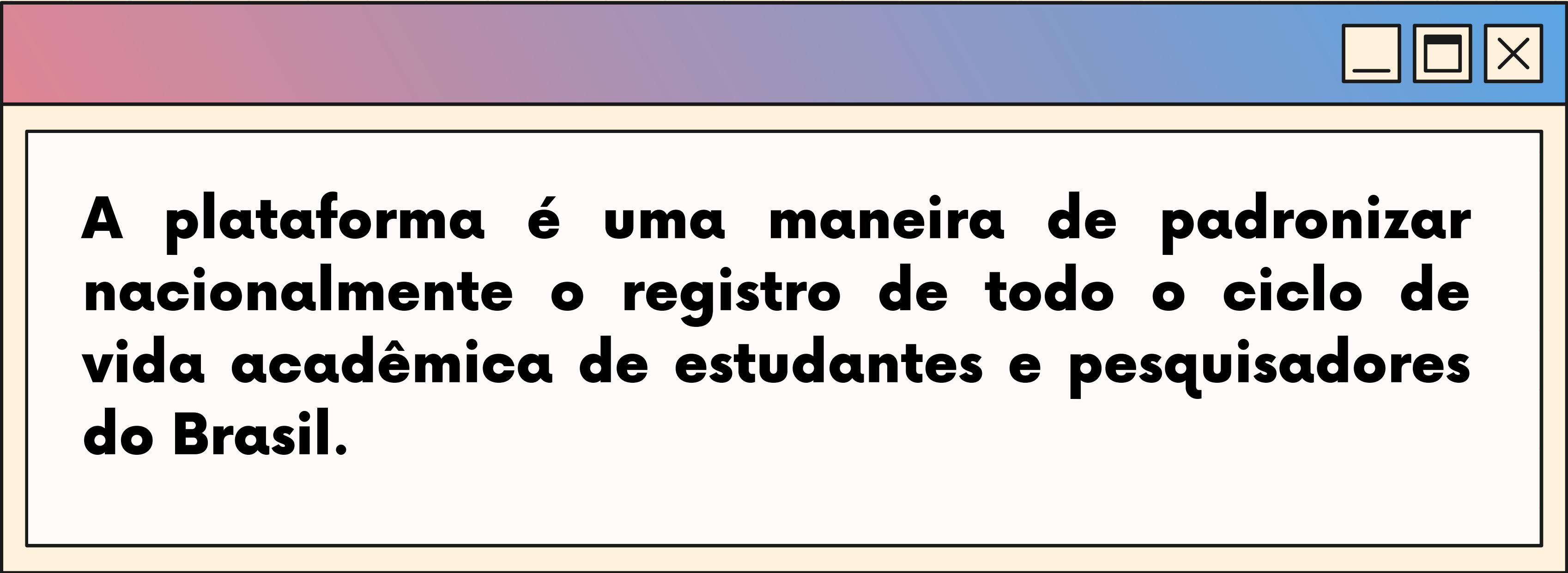
Karolyne Cardoso

Heloisa Carreiro

Base dessa arte: Mariana Machado

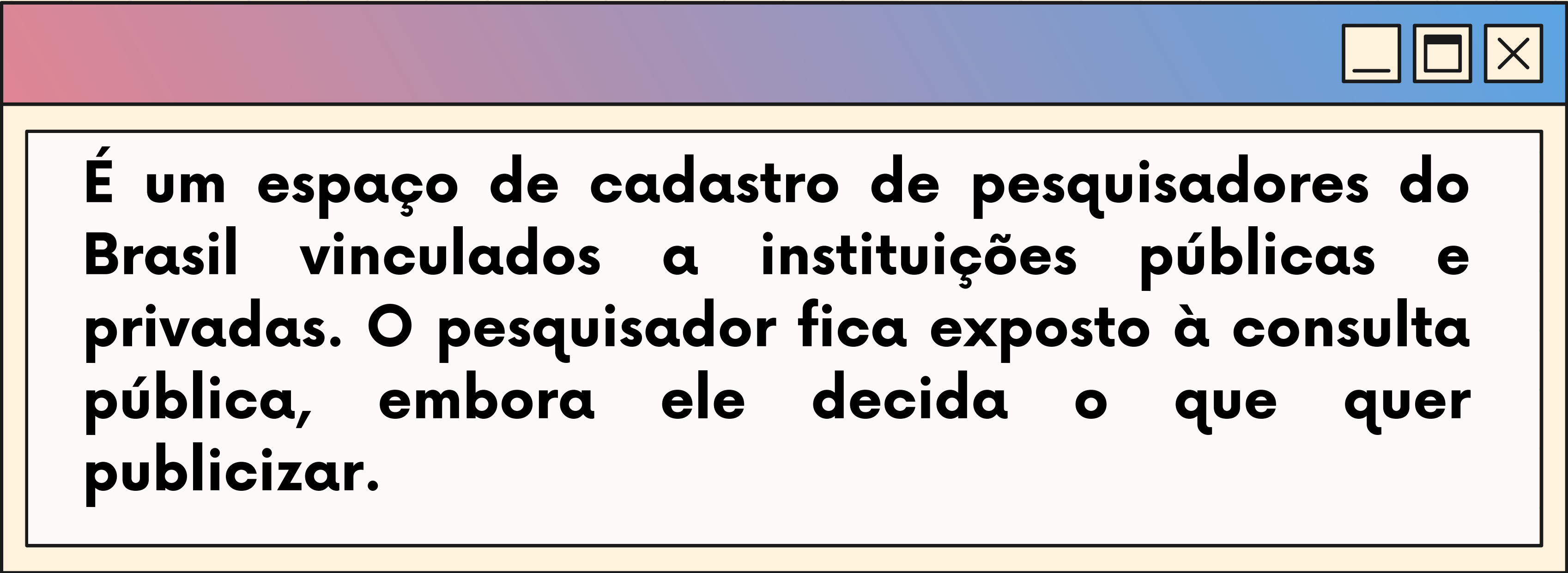


Mas o que é a plataforma Lattes?



A plataforma é uma maneira de padronizar nacionalmente o registro de todo o ciclo de vida acadêmica de estudantes e pesquisadores do Brasil.

Para que serve?



É um espaço de cadastro de pesquisadores do Brasil vinculados a instituições públicas e privadas. O pesquisador fica exposto à consulta pública, embora ele decida o que quer publicizar.

Como criar?



**Se cadastrando na plataforma e mantendo-a atualizada
com suas atividades acadêmicas:**

- *Dados pessoais**
- *Formação**
- *Atuação profissional**
- *Participação em eventos**
- *Publicação (acadêmica/ cultural)**



IMPORTANTE

Sem a inscrição no Currículo Latters o graduando não consegue bolsas externas a sua instituição , ou seja, bolsa de Agência de Fomento (que alimentam as pesquisas).

EXEMPLOS:

***Bolsas governamentais**

CAPES

CNPq

FAPERJ

***Bolsas privadas**

ENEL

Instituto Avisa Lá

Itaú



Alguns casos específicos

Esqueceu a senha

- atualização da senha na própria plataforma
- alguns casos deve entrar em contato com a central de atendimento

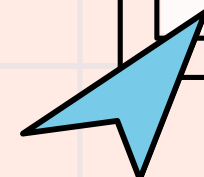
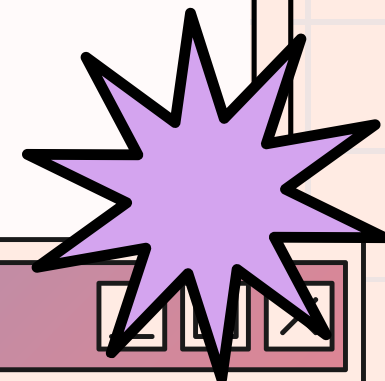
A Central de Atendimento:

- Encaminhe sua dúvida utilizando o formulário eletrônico, disponíveis a qualquer hora.
- É possível contatar-nos também pelo número +55 61 3211-4000, das 7h às 19h, de segunda a sexta-feira, (horário de Brasília/DF).
- As demandas serão respondidas no menor espaço de tempo possível.

site: https://www.gov.br/cnpq/pt-br/canais_atendimento/fale-conosco

Como faço para criar meu Currículo Lattes?

1. Acessar o site <https://lattes.cnpq.br/>
2. Clicar em **Cadastrar novo currículo.**



3. Preencher os dados básicos de cadastro e criar uma senha.



Cadastrar-se no Currículo Lattes

Leia as condições do Termo de adesão e compromisso da base de dados Lattes. [Termo de adesão e compromisso do sistema de currículo da Plataforma Lattes](#). Inclua a informação abaixo e siga os passos para completar o seu cadastro

País de Nacionalidade

E-mail

Digite aqui seu e-mail

Confirme o e-mail

Digite seu e-mail novamente para confirmação dos dados

Senha

Crie uma senha para acessar o sistema Lattes

Confirme a senha

Digite sua senha novamente para confirmação dos dados

Se você esqueceu a senha, [clique aqui](#) para solicitá-la

Cancelar

Próxima

4. Preencher os dados relativos às informações pessoais. Os dados devem ser iguais aos registrados na Receita Federal.

Dicas:

1. Para sua foto ter a qualidade exigida pela plataforma, escolha uma foto, envie para uma conversa no WhatsApp e depois tire um print! Pronto!

2. Acesse o site:
<https://www.reduzfoto.com.br/>

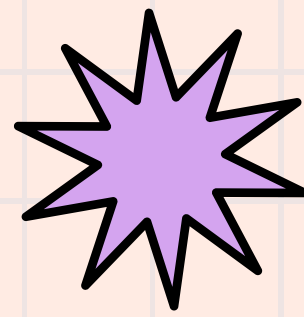
OBS.: A foto só pode ter 70K

The screenshot shows the 'Informação pessoal' (Personal Information) form in the Currículo Lattes system. The form is divided into several sections:

- Informação pessoal**: Includes a profile photo placeholder and a progress bar at the top with steps: 'Cadastre-se no Currículo Lattes', 'Informação pessoal' (current step), 'Endereço e contato', 'Formação acadêmica', 'Atuação profissional', and 'Área de atuação'.
- Nome civil**: Fields for 'Primeiro nome' (First name) and 'Sobrenome' (Surname).
- Dados pessoais**: A grid of fields including:
 - Data de nascimento**: Date of birth (format: ddmmaaaa).
 - País de nascimento**: Country of birth (dropdown menu).
 - Sexo**: Sex (dropdown menu).
 - Cor ou Raça**: Color or Race (dropdown menu).
 - Número do CPF**: CPF number (format: ddmm-aaaa).
 - Número de identidade**: Identity number (format: ddmm-aaaa).
 - Órgão emissor**: Issuing authority (dropdown menu).
 - UF**: State (dropdown menu).
 - Data de emissão**: Issuance date (format: ddmmaaaa).
 - Número do passaporte**: Passport number (format: ddmm-aaaa).
 - Data de validade**: Validity date (format: ddmmaaaa).
 - Data de emissão**: Issuance date (format: ddmmaaaa).
 - País emissor**: Issuing country (dropdown menu).
- Nome social**: Fields for 'Primeiro nome do pai' (Father's first name), 'Sobrenome do pai' (Father's surname), 'Primeiro nome da mãe' (Mother's first name), and 'Sobrenome da mãe' (Mother's surname).
- Nome social**: A section asking if the user wants to use their social name, with a note about the legal requirement and a checkbox.

At the bottom, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Próxima' (Next) buttons.

5. Informar um endereço, que pode ser residencial ou profissional.



Endereço

☒ Residencial ☐ Profissional

Instituição
Clique no ícone para pesquisar a instituição

País Seleção o país do endereço
Seleção o país

CEP Não sei meu CEP

Endereço Informe o endereço para contato

Bairro Informe o bairro do endereço

Cidade Informe a cidade do endereço

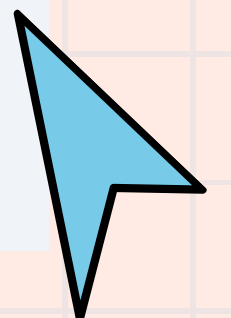
Estado/Província/Departamento Informe o estado do endereço

Telefone Informe o DDD e o número do telefone fixo

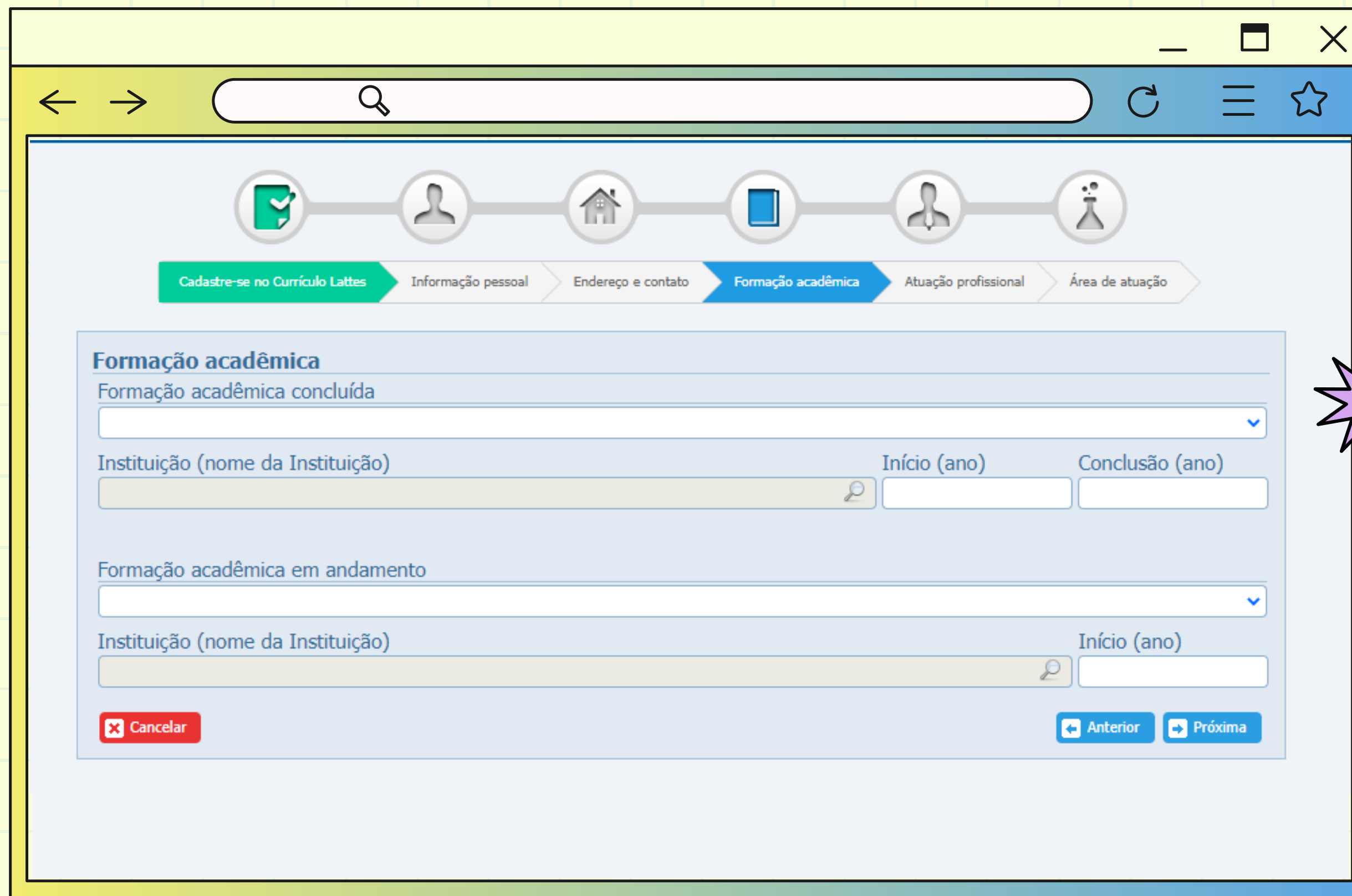
Celular Informe o DDD e o número do telefone celular

Cancelar

Anterior Próxima



6. Informar a formação acadêmica já concluída e a formação acadêmica em andamento.



The screenshot displays the 'Formação acadêmica' (Academic Formation) section of the Lattes Curriculum. The interface includes a navigation bar at the top with icons for 'Cadastre-se no Currículo Lattes', 'Informação pessoal', 'Endereço e contato', 'Formação acadêmica' (highlighted), 'Atuação profissional', and 'Área de atuação'. Below the navigation bar, the 'Formação acadêmica' section is divided into two main parts: 'Formação acadêmica concluída' (Completed Academic Formation) and 'Formação acadêmica em andamento' (Ongoing Academic Formation). Each part contains a dropdown menu for selecting the institution, followed by input fields for the institution's name, start year, and end year. The 'Formação acadêmica em andamento' section only has a field for the start year. At the bottom of the form, there are buttons for 'Cancelar' (Cancel), 'Anterior' (Previous), and 'Próxima' (Next).

Formação acadêmica

Formação acadêmica concluída

Instituição (nome da Instituição) Início (ano) Conclusão (ano)

Formação acadêmica em andamento

Instituição (nome da Instituição) Início (ano)

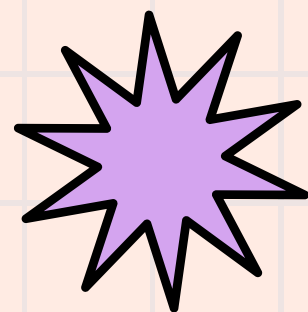
7. Inserir os dados relativos à empresa ou à instituição onde trabalha.

The screenshot shows a web browser window displaying the Lattes curriculum registration form. The browser's address bar is empty, and the page has a light blue background. At the top, there is a navigation bar with six icons representing different sections: a green checkmark, a person, a house, a book, a person in a suit, and a flask. Below the icons, a horizontal progress bar shows the following steps: 'Cadastre-se no Currículo Lattes' (green), 'Informação pessoal' (light blue), 'Endereço e contato' (light blue), 'Formação acadêmica' (light blue), 'Atuação profissional' (blue, currently active), and 'Área de atuação' (light blue). The main content area is titled 'Atuação profissional' and contains the following fields:

- Alguma atuação profissional no momento?** with radio buttons for 'Sim' (selected) and 'Não'.
- Instituição / Universidade** with a search icon and a text input field.
- País** with a text input field and a note 'País referente a instituição selecionada'.
- Tipo do vínculo** with a search icon and a text input field containing 'Bolsista'.
- Cargo** with a text input field and a note 'Cargo referente ao contrato selecionado'.
- Desde (Ano)** with a text input field.

At the bottom left, there is a red 'Cancelar' button. At the bottom right, there are two blue buttons: 'Anterior' and 'Próxima'.

8. Preencher os dados referentes à área de atuação (Educação, etc.) e às habilidades linguísticas (de acordo com o seu nível de compreensão).



Cadastre-se no Currículo Lattes

Informação pessoal

Endereço e contato

Formação acadêmica

Atuação profissional

Área de atuação

Área de atuação

Habilidades linguísticas

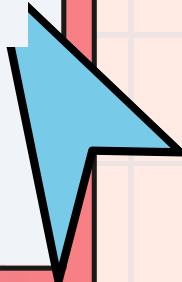
Informe os idiomas e o nível de cada idioma selecionado

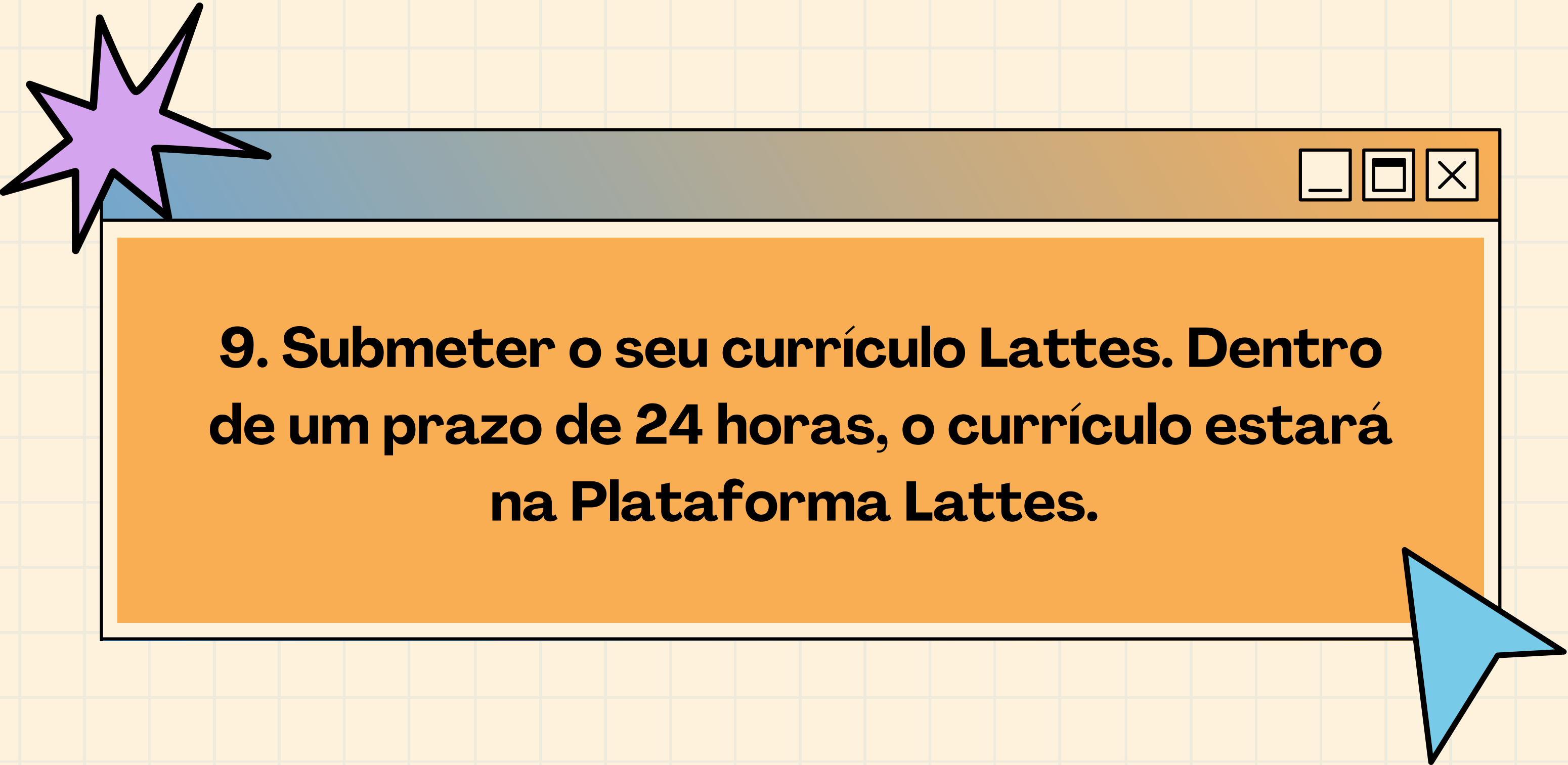
idioma	compreende	lê	fala	escreve

Cancelar

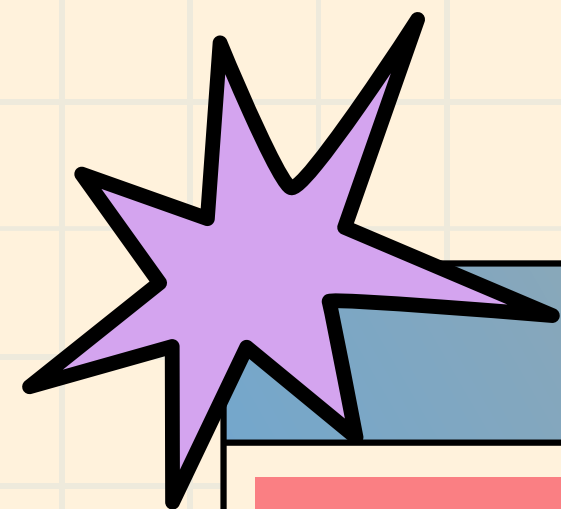
Anterior

Próxima





9. Submeter o seu currículo Lattes. Dentro de um prazo de 24 horas, o currículo estará na Plataforma Lattes.



Agradecemos sua atenção!

@colei.ffp.uerj

